



## ÇELİK ÇATI VE KAPLAMASI İNŞAATI YAPTIRILACAKTIR

MUĞLA TİCARET VE SANAYİ ODASI YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞI

Muslihittin Mah.Şehit Yrb.Alim Yılmaz Caddesi No:3 48000 Muğla adresindeki binamızın çatısına mimari ve statik projelerine uygun inşaat yapılması planlanmaktadır. Açık ihale usulü ile ihale edilecek olup, gerekli ihale belgeleri sadece CD olarak MUĞLA TİCARET VE SANAYİ ODASI genel sekreterlikten alınacaktır. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

### 1-İdarenin

- a) Adı : MUĞLA TİCARET VE SANAYİ ODASI  
b) Adresi : Muslihittin Mah.Şehit Yrb.Alim Yılmaz Caddesi No:3 48000 Muğla  
c) Telefon ve faks numarası : 0.252.2141121 – 0.252.2147120  
ç) İhale dokümanının temin edileceği adres : Muslihittin Mah.Şehit Yrb.Alim Yılmaz Caddesi No:3 48000 Muğla  
d) İlgili Kişi : Mehmet Çuçen

### 2-İhale konusu yapım işinin

- a) Adı : Çelik çatı ve kaplaması yapım işi  
b) Niteliği, türü ve miktarı : 580 m<sup>2</sup> olan toplam Çelik konstrüksiyon ve 50mm PIR yalıtımlı çatı örtüsü yapım işi  
Ayrıntılı bilgiye ihale dokümanı içinde bulunan idari şartnameden ulaşılabilir.  
c) Yapılacağı/teslim edileceği yer : Muslihittin Mah.Şehit Yrb.Alim Yılmaz Caddesi No:3 48000 Muğla  
ç) Süresi/teslim tarihi : Yer tesliminden itibaren 120 (YİRMİ) takvim günüdür.  
d) İşe başlama tarihi : Sözleşmenin imzalandığı tarihten itibaren 5 gün içinde yer teslimi yapılarak işe başlanacaktır.

### 3-İhalenin

- a) İhale (son teklif verme) tarih ve saati : 31.12.2020 - 14:00  
b) İhale komisyonunun toplantı yeri : MUĞLA TİCARET VE SANAYİ ODASI YÖNETİM KURULU BAŞKANLIĞI toplantı salonu Muslihittin Mah.Şehit Yrb. Alim Yılmaz Caddesi No:3 48000 Muğla

### 4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

- 4.1.1. Tebligat için adres beyanı; ayrıca irtibat için telefon numarası ve faks numarası ile elektronik posta adresi.  
4.1.2. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası Belgesi.  
4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış, ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına veya ilgili Meslek Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,  
4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, mevzuatı gereği tüzel kişiliğin siciline kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından ilk ilan veya ihale tarihinin içerisinde bulunduğu yılda alınmış , tüzel kişiliğin sicile kayıtlı olduğuna dair belge,  
4.1.3. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren İmza Beyannamesi veya İmza Sirküleri,



- 4.1.3.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
- 4.1.3.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi veya bu hususları tevsik eden belgeler ile tüzel kişiliğin Noter tasdikli imza sirküleri,
- 4.1.4. 4734 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin (a), (b), (c), (d), (e), (g) ve (i) bentlerinde sayılan durumlarda olunmadığına ilişkin yazılı taahhütname,
- 4.1.5. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.
- 4.1.6. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.
- 4.1.7. İhale konusu işin tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.
- 4.1.8. İhale dokümanının satın alındığına dair belge.
- 4.1.9. Ortağı olduğu veya hissedarı bulunduğu tüzel kişilere ilişkin beyanname.
- 4.1.10. Tüzel kişi istekli tarafından sunulan iş deneyim belgesinin, aynı tüzel kişinin yarısından fazla hissesine sahip ortağına ait olması halinde sunulacak iş deneyim belgesi nin başka bir tüzel kişiye kullanılmayacağına ilişkin taahhütname.
- 4.1.11. Ortak girişim olarak ihaleye teklif veremezler.
- 4.1.12. Vekaleten ihaleye katılma halinde, istekli adına katılan kişinin noter tasdikli vekaletnamesi ile noter tasdikli imza beyannamesi.

#### 4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

- 4.2.1. Bankalardan temin edilecek belgeler;  
Teklif edilen bedelin % 10'sinden az olmamak üzere, istekli tarafından belirlenecek tutarda bankalar nezdindeki kullanılmamış nakit kredisini veya kullanılmamış teminat mektubu kredisini ya da serbest mevduatını gösterir yerli veya yabancı bankalardan alınacak belgeler

#### 4.3. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

##### 4.3.1. İş deneyim belgeleri:

Son on beş yıl içinde bedel içeren bir sözleşme kapsamında taahhüt edilen ve teklif edilen bedelin % 80 oranından az olmamak üzere ihale konusu iş veya benzer işlere ilişkin iş deneyimini gösteren belgeler.

##### 4.3.2. İsteklinin organizasyon yapısı ve personel durumu ile kaliteye ilişkin belgeler

###### a-) Anahtar Teknik Personel:

1 Adet İnşaat Mühendisi

Personel olması, ihale tarihinden önce işe alınmış ve ihale tarihi itibari ile isteklinin bünyesinde çalışıyor olması zorunludur. Özel sektörde geçen deneyim süresi ilgili meslek odası üye kayıt belgesiyle, kamuda geçen deneyim süresi hizmet çizelgesi ve/veya meslek odası üye kayıt belgesiyle; isteklinin bünyesinde çalışmakta olduğu hususu ise, personel adına prim ödendiğini veya personelin işe alındığını gösteren Sosyal Güvenlik Kurumu onaylı belgeler ile diplomalarının aslı veya noter tasdikli suretlerinin verilmesi zorunludur. Anahtar Teknik Personelin en az 5 Yıl deneyimli olması yeterlidir.

###### b-) Teknik Personel Taahhütnamesi:

İş sahasında personel olarak,

1 Adet İnş.Y.Müh. veya İnş.Müh. (Şantiye şefi – en az 5 yıl deneyimli) taahhüt olarak istenmekte olup, Teknik Personel Taahhütnamesi verilmesi yeterlidir.

#### 4.4. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler ve benzer işlere denk sayılacak mühendislik ve mimarlık bölümleri:

##### 4.4.1. Bu ihalede benzer iş olarak kabul edilecek işler:

Yapım İşlerinde Benzer İş Grupları Tebliğindeki BIII Grubu işler benzer iş olarak kabul edilecektir.

##### 4.4.2. Benzer işe denk sayılacak mühendislik veya mimarlık bölümleri:

İnşaat Mühendisliği veya Mimarlıktır



5. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.
6. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.
7. İhale dökümanı Muğla Ticaret ve Sanayi Odası Genel Sekreterliğinde görülebilir ve Ücretsiz olarak aynı adresten temin edilebilir. İhaleye teklif verecek olanların ihale dökümanını satın almaları zorunludur.
8. Teklifler ihale saatine kadar Muğla Ticaret ve Sanayi Odası Genel Sekreterliğine elden verilecektir. Posta ile yapılan müracetlar kabul edilmeyecektir.
9. İstekliler tekliflerini, anahtar teslimi götürü bedel üzerinden verecektir. İhale sonucu, üzerine ihale yapılan istekliyle anahtar teslimi götürü bedel sözleşme imzalanacaktır.
10. İstekliler tekliflerini, anahtar teslimi götürü bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu üzerine ihale yapılan istekliyle anahtar teslimi götürü bedel sözleşme imzalanacaktır.
11. Bu ihalede, işin tamamı için teklif verilecektir.
12. İstekliler teklif ettikleri bedelin %6'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.
13. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 120 (YÜZYİRMİ) takvim günüdür.
14. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

## **Diğer Hususlar:**

1. Yapılacak olan ihale Anahtar Teslimi Götürü bedel esasına göre olduğundan iş proje ve Teknik şartnamelerine uygun şekilde yapılacaktır. Pursantaj tabloları sadece ödeme dilimlerini gösterir ölçü şekli olduğundan, pursantaj tablosunda olsun olmasın proje, detay ve mahal listesinde belirtilen işlerin fen ve sanat kurallarına uygun bir şekilde yüklenici tarafından yapılması zorunludur. Pursantaj tablosunda yapılan hatalardan yola çıkarak ek ödeme talep edilmesi mümkün değildir. Pursantaj listesi ve mahal listesinde belirtilen imalatlarla projede belirtilen imalatlar arasında bir çelişki olduğu takdirde, oda lehine olan imalat yaptırılacaktır.
2. Fiyat farkı ve nakliye bedeli verilmeyecektir.
3. İhale dökümanı CD ortamında verilecektir.
4. Odamız 4734 sayılı İhale yasasına tabi değildir.