



T.C.
MUĞLA
TİCARET ve SANAYİ ODASI

141
Yıl

Servis/Sayı : 90023471-934.01.07-1193

Tarih : 14.05.2025

Konu: MUTSO Tablet, Bilgisayar Donanım vb. Alımı

SAYIN YETKİLİ

Sayın İlgili,

Aşağıda teknik şartnamesi yer alan Tablet, Bilgisayar Donanım vb. için fiyat teklifinizi, kaşeli ve ıslak imzalı şartname ve teklifinizi **KDV DAHİL** olarak kapalı zarfta en geç **20.05.2025 Salı günü saat 12.00'e kadar** kurumumuza teslim etmenizi önemle rica ederiz.

Saygılarımızla,



E-imzalıdır
Elvan KOCAGÖZ
Genel Sekreter

ADRES : MUSLİHİTTİN MAH.ŞEHİT YRB.ALİM YILMAZ CADDESİ NO:3 48000 MUĞLA
Tel No: 0(252) 214 11 22, 0(252) 212 38 30, 0(252) 212 34 40 Faks: 0(252) 214 71 21
Ortaca Temsilciliği:0(252) 282 20 46, Datça Temsilciliği: 0(252) 712 92 29, Yatağan Temsilciliği: 0(252) 572 81 66
www.mutso.org.tr E-Mail: muqlatso@tobb.org.tr Kep Adresi: mutso@hs03.kep.tr



Evrakı Doğrulamak İçin : https://odaborsaebys.tobb.org.tr:443/tso-mugla-envision/Validate_Doc.aspx?eD=BSA8M55BP

MUĞLA TİCARET VE SANAYİ ODASI TABLET, BİLGİSAYAR DONANIM VB. ŞARTNAMESİ

Sayın İlgili,

Aşağıda teknik şartnamesi yer alan Tablet, Bilgisayar Donanım vb. için fiyat teklifinizi, kaşeli ve ıslak imzalı şartname ve teklifinizi **KDV DAHİL** olarak kapalı zarfta en geç **20.05.2025 Salı günü saat 12.00'e kadar** kurumumuza teslim etmenizi önemle rica ederiz.

Saygılarımızla,

İDARİ ŞARTLAR

1. Bu şartnamede belirtilen iş günlerinin hesaplanmasında Pazartesi'den Cuma'ya (dahil) kadar olan günler iş günü olarak kabul edilmektedir.
2. Teklif, Muğla Ticaret ve Sanayi Odası'na **kaşeli ve imzalı kapalı bir zarf içerisinde** teslim edilmelidir.
3. Verilecek olan teklif, aşağıda belirtilen tablo düzenine uygun bir şekilde hazırlanıp imzalı ve kaşeli olarak zarfa konulmalıdır.
4. Kapalı zarf içerisine şartnamenin **kaşeli ve imzalı olarak eklenmelidir.**
5. Teklifi verilen tüm ürünler orijinal ve garanti kapsamında olmalıdır.
6. Teklif veren firmalar, Muğla Ticaret ve Sanayi Odası'nın en düşük teklifi ya da herhangi bir teklifi kabul etmek zorunda olmadığını kabul eder.
7. İş alan firma, ihale konusu işle ilgili olmak üzere Odamızca yapılacak /yaptırılacak diğer işlerde, Odamızın çıkarlarına aykırı düşecek hiçbir eylem ve oluşum içinde olmayacağını kabul ve taahhüt eder.
8. İş alan Firma, ürünü yazılı sipariş geçildikten sonra **en geç 7 iş günü** içinde Muğla Ticaret ve Sanayi Odası'na eksiksiz ve kusursuz olarak teslim etmeyi ürünlerin kabul işleminden sonra ödemenin yapılacağını kabul ve beyan eder.
9. Bu şartname ve düzenlenecek sözleşmenin uygulanmasından doğacak her türlü anlaşmazlıkta Muğla Ticaret ve Sanayi Odası yetkilidir.
10. Oda Kamu İhale Kanununa tabi olmayıp, istediği zaman ihaleyi herhangi bir sebep göstermeksizin iptal edebilir. Oda ihaleyi yapıp yapmamakta, , iptal etmekte, dilediğine vermekte ve teklif süresini uzatmakta serbesttir.

FİRMA İLETİŞİM BİLGİLERİ



FİRMA KAŞE/İMZA

Satın Alma ve Teknik Şartname için İletişim Bilgileri

Ümit UYSAL

Bilgi İşlem Servisi Sorumlusu

0(252) 2141122/122

	İSTENEN MALZEME VE ÖZELLİKLERİ	İSTENEN ADET	KDV DAHİL BİRİM FİYAT	KDV DAHİL TOPLAM TUTAR
1	Samsung Galaxy Tab S10 Fe 128Gb 8GB10.9"Android Tablet SM-X520NZARTUR Gri	1		
2	SAMSUNG TAB S10/S9 GALAXY KLAVYELİ MOUSEPADLİ KILIF- SİYAH	1		
3	Seagate 4TB Skyhawk RV ST4000VX016 3.5" 5900Rpm 256 MB 7x24 Güvenlik Hdd	1		
4	SAMSUNG 24" Essential Monitor S4 LS24C432GAUXUF	10		
5	Dji Osmo Mobile 7P Gimbal	1		
6	Laser Çok fonksiyonlu A4 Siyah-Beyaz Fotokopi Teknik Şartnamesi	1		
	1. Makine A4 ve A5 kağıt formlarını desteklemelidir.			
	2. Uyku modunda en fazla 2 W enerji tüketmelidir.			
	3. Dakikada 43 kopya A4 çekebilmelidir.			
	4. %25 ile 400 arası büyütme ve küçültme yapabilmelidir.			
	5. Baskı çözünürlüğü minimum 600 x 600 olmalıdır.			
	6. Makine en az 550 sayfalık kağıt kasetine ve 100 sayfalık by-pass ünitesine sahip olmalıdır.			
	7. İlk kopya çıkış süresi 6,4 saniye veya daha az olmalıdır.			
	8. Makine açıldıktan sonra ısınma süresi 14 sn. veya daha az olmalıdır.			
	9. Makine 12,7 cm/5 inç TFT LCD WVGA Renkli Dokunmatik panele sahip olmalıdır.			
	10. Önlü arkalı basma ve tarama özelliği standart olmalıdır.			
	11. Makinede renkli tarayıcı standart olmalıdır.			
	12. Taranan evrakları TIFF, JPEG, PDF, PDF formatlarında gönderebilmelidir.			
	13. Taranan evraklar tek bir tuşla bir e-posta adresine gönderilebilmelidir.			
	14. Taranan evraklar tek bir tuşla ağ üzerindeki bir bilgisayara gönderilebilmelidir.			
	15. Arada bilgisayara gerek kalmadan usb belleğe tarama yapabilmelidir.			
	16. Arada bilgisayara gerek kalmadan jpeg ve tiff formatlı belgeler usb bellekten yazdırılabilmelidir.			
	17. Makinede 1 GB bellek olmalıdır.			
	18. Makine herhangi bir hata kodu verdiğinde yada çalışma sisteminde bir aksaklık olduğunda servis sağlayıcı telefon ile aranmak zorunda kalınmamalı, Cihaz servis sağlayıcı firmaya otomatik olarak kendi hatasını kendi bildirebilmeli ve arıza kaydını otomatik olarak açtırabilmelidir.			
	19. Markanın TSE hizmet yeterlilik belgesine sahip yetkili teknik servisi olmalıdır.			
7	Teklif verilen cihazın toner	2		