

## U-PVC TEMİZ SU BORUSU

### MUĞLA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI

**U-PVC Temiz Su Borusu** mal alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19 uncu maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecek olup, teklifler sadece elektronik ortamda EKAP üzerinden alınacaktır. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

**İKN** : 2021/552339

#### 1-İdarenin

- a) Adı : MUĞLA SU VE KANALİZASYON İDARESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ DESTEK HİZMETLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI
- b) Adresi : Orhaniye Mahallesi Uğur Mumcu Bulvarı No: 41 48000 MENTEŞE/MUĞLA
- c) Telefon ve faks numarası : 2524414421 - 2522124880
- ç) İhale dokümanının görülebileceği ve e-imza kullanılarak indirilebileceği internet sayfası : <https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/>

#### 2-İhale konusu mal alımın

- a) Adı : U-PVC Temiz Su Borusu
- b) Niteliği, türü ve miktarı : 4 Kalem U-PVC Temiz Su Borusu  
Ayrıntılı bilgiye EKAP'ta yer alan ihale dokümanı içinde bulunan idari şartnameden ulaşılabilir.
- c) Yapılacağı/teslim edileceği yer : Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Milas Malzeme Deposu (Milas - Bodrum Karayolu 13 Km. Pilavtepe Mevkii Milas/MUĞLA), Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Ortaca Malzeme Deposu (Yerbelen Mah. Muğla-Fethiye Karayolu Üzeri No: 235 Ortaca/MUĞLA) Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Menteşe Malzeme Deposu (Orhaniye Mah. Dügerek Yolu Üzeri Hamursuz Tepe Mevkii Menteşe Atıksu Arıtma Tesisi Yanı Menteşe/MUĞLA)
- ç) Süresi/teslim tarihi : 1) Tüm Mallar Yüklenici tarafından sözleşme imza tarihinden itibaren 30 (Otuz) gün içerisinde teslimat adresine çalışma (mesai) saatleri içerisinde tek seferde teslim edilecektir. Resmi Tatil ve Hafta Sonlarında teslimat kabul edilmeyecektir. 2) Teslim süresinin son gününün tüm resmi tatillere ve dini bayramlar öncesi arefe günlerine denk gelmesi halinde ertesi ilk iş günü son teslim günü olarak sayılacaktır. 3) Paketlerin her biri 25 (Yirmibeş) boy boru olacak şekilde ambalajlanarak teslim edilecektir. Temiz Su Borusu, 90 MM / 10 ATÜ (5000 Metre) teslim programı : Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Milas Malzeme Deposu'na 1000 Metre Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Ortaca Malzeme Deposu'na 2000 Metre Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Menteşe Malzeme Deposu'na 2000 Metre Temiz Su Borusu, 50 MM / 10 ATÜ (2000 Metre) teslim programı : Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Milas Malzeme Deposu'na 1000 Metre Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Ortaca Malzeme Deposu'na 1000 Metre Temiz Su Borusu, 63 MM / 10 ATÜ (4500 Metre) teslim programı : Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Milas Malzeme Deposu'na 1000 Metre Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Ortaca Malzeme Deposu'na 1500 Metre Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Menteşe Malzeme Deposu'na 2000 Metre Temiz Su Borusu, 75 MM / 10 ATÜ (1500 Metre) teslim programı : Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel

Müdürlüğü Milas Malzeme Deposu'na 500 Metre Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Ortaca Malzeme Deposu'na 500 Metre Muğla Su ve Kanalizasyon İdaresi Genel Müdürlüğü Mentеше Malzeme Deposu'na 500 Metre

d) İşe başlama tarihi : Sözleşme İmza Tarihidir.

### 3-İhalenin

a) İhale (son teklif verme) tarih ve saati : 05.10.2021 - 10:00

b) İhale komisyonunun toplantı yeri (e-tekliflerin açılacağı adres): MUSKİ Genel Müdürlüğü Toplantı Salonu

### 4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:

4.1. İsteklilerin ihaleye katılabilmeleri için aşağıda sayılan belgeler ve yeterlik kriterleri ile fiyat dışı unsurlara ilişkin bilgileri e-teklifleri kapsamında beyan etmeleri gerekmektedir.

4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren bilgiler;

4.1.2.1. Tüzel kişilerde; isteklilerin yönetimindeki görevliler ile ilgisine göre, ortaklar ve ortaklık oranlarına (halka arz edilen hisseler hariç)/üyelerine/kurucularına ilişkin bilgiler idarece EKAP'tan alınır.

4.1.3. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.

4.1.4. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat bilgileri.

4.1.5 İhale konusu alımın tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.

#### 4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

İdare tarafından ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin kriter belirtilmemiştir.

#### 4.3. Mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşınması gereken kriterler:

##### 4.3.1. Yetkili satıcılığı veya imalatçılığı gösteren belgelere ilişkin bilgiler:

a) İmalatçı ise imalatçı olduğunu gösteren belge veya belgelere ilişkin bilgiler,

b) Yetkili satıcı veya yetkili temsilci ise yetkili satıcı ya da yetkili temsilci olduğunu gösteren belge veya belgelere ilişkin bilgiler,

c) Türkiye'de serbest bölgelerde faaliyet gösteriyor ise yukarıdaki belgelerde belirtilen serbest bölge faaliyet belgesine ilişkin bilgiler.

İsteklilerin yukarıda sayılan bilgilerden, kendi durumuna uygun bilgi veya bilgileri belirten isteklilerin yeterlik bilgileri tablosu uygun kabul edilir. İsteklinin imalatçı olduğu aşağıdaki belgelerdeki bilgiler ile tevsik edilir.

a) Aday veya istekli adına düzenlenen Sanayi Sicil Belgesi,

b) Adayın veya isteklinin üyesi olduğu meslek odası tarafından aday veya istekli adına düzenlenen Kapasite Raporu,

c) Adayın veya isteklinin kayıtlı olduğu meslek odası tarafından aday veya istekli adına düzenlenen İmalat Yeterlik Belgesi,

ç) Adaylar veya isteklilerin adlarına veya unvanlarına düzenlenmiş olan teklif ettiği mallara ilişkin yerli malbelgesi veya teknolojik ürün deneyim belgesi,

d) Adayın veya isteklinin alım konusu malı ürettiğine ilişkin olarak ilgili mevzuat uyarınca yetkili kurum veya kuruluşlarca düzenlenen ve aday veya isteklinin üretici veya imalatçı olduğunu gösteren belgeler.

-İsteklilerin bu belgelerden birini yeterlilik tablosunda beyan etmesi yeterlidir.

Yetkili Satıcılık Belgesi ; İlgili firmanın, Yetkili Satıcılık Belgesi üzerinde yer alan imza sahiplerinin üretici firmadaki görevleri ve imza sirkülerinin yetki belgesi ile beraber beyan etmesi yeterlidir.

5. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.

6. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecek olup yerli malı teklif eden yerli istekliye ihalenin tamamında % 15 (yüzde on beş) oranında fiyat avantajı uygulanacaktır.

7. İhale dokümanı EKAP üzerinden bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olanların, e-imza kullanarak EKAP üzerinden ihale dokümanını indirmeleri zorunludur.

8. Teklifler, EKAP üzerinden elektronik ortamda hazırlandıktan sonra, e-imza ile imzalanarak, teklife ilişkin e-anahtar ile birlikte ihale tarih ve saatine kadar EKAP üzerinden gönderilecektir.

9. İstekliler tekliflerini, her bir iş kaleminin miktarı ile bu iş kalemleri için teklif edilen birim fiyatların çarpımı sonucu bulunan toplam bedel üzerinden teklif birim fiyat şeklinde verecektir. İhale sonucunda, üzerine ihale yapılan istekli ile birim fiyat sözleşme imzalanacaktır.

10. Bu ihalede, işin tamamı için teklif verilecektir.

11. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.

12. Bu ihalede elektronik eksiltme yapılmayacaktır.

13. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren **60 (Altmış)** takvim günüdür.

14. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez.

**15. Diğer hususlar:**

Aşırı düşük teklif değerlendirme yöntemi: İhale, Kanununun 38 inci maddesinde öngörülen açıklama istenmeksizin ekonomik açıdan en avantajlı teklif üzerinde bırakılacaktır.